



# CITTA' DI CHERASCO

## MEDAGLIA D'ARGENTO AL MERITO CIVILE

Via Vittorio Emanuele n.79 – 12062 CHERASCO

Tel. 0172 – 427010 Fax 0172 – 427016

e-mail: [segreteria@comune.cherasco.cn.it](mailto:segreteria@comune.cherasco.cn.it)

### SPETT.LE COMUNE DI NARZOLE

Alla c.a del Sindaco

PEC: [narzole@cert.ruparpiemonte.it](mailto:narzole@cert.ruparpiemonte.it)

Gent.mo

Sig. Federico Taricco

Sede

**OGGETTO: Autorizzazione per attività extra-lavorativa del dipendente Taricco Federico.**

### IL SINDACO

Vista la richiesta pervenuta dal Comune di Narzole, datata 03.01.2022, prot. n. 58/22, intesa ad ottenere l'autorizzazione del dipendente Taricco Federico a svolgere presso il Comune di Narzole, attività lavorativa per un numero massimo di 12 ore settimanali dal giorno 10.01.2022 sino al giorno 30.06.2022;

Visto l'art. 53 del D.Lgs. N. 165/2001;

Riconosciuto che l'attività da svolgere presso il Comune di Narzole, così come indicato, non è incompatibile con l'attività istituzionale del Comune;

### AUTORIZZA

Il Sig. Taricco Federico, dipendente di questo Comune, con qualifica di Istruttore Amministrativo Cat. C6, a svolgere presso il Comune di Narzole, attività extra-lavorativa retribuita dal giorno 10.01.2022 sino al giorno 30.06.2022;

Tale attività è occasionale.

Quanto sopra a condizione che il suddetto incarico venga esercitato al di fuori dell'orario lavorativo presso il Comune di Cherasco, in ogni caso senza ingenerare conflitto di interessi con l'Amministrazione comunale e comunque senza ripercussioni sull'attività lavorativa presso questo Ente di appartenenza.

La presente autorizzazione ha validità temporale fino al termine del mandato amministrativo.

Distinti saluti.

Cherasco, 10.01.2022

IL SINDACO  
Carlo Davico