



CITTA' DI CHERASCO

MEDAGLIA D'ARGENTO AL MERITO CIVILE

Via Vittorio Emanuele n.79 – 12062 CHERASCO

Tel. 0172 – 427010 Fax 0172 – 427016

e-mail: segreteria@comune.cherasco.cn.it

Prot. n. 9122/2020

Spett.le Comune di Rodello
Alla c.a del Sindaco
PEC: rodello@legalmail.it

Gent.ma
Rag. Taricco Cristina

Sede

OGGETTO: Autorizzazione per attività extra-lavorativa della dipendente Taricco Cristina.

IL SINDACO

Vista la richiesta pervenuta dal Comune di Rodello, datata 15/06/2020, prot. n. 8524/2020, intesa ad ottenere l'autorizzazione a svolgere presso l'Ufficio Finanziario del Comune di Rodello, attività lavorativa per un numero massimo di 12 ore settimanali dal mese di luglio 2020 al mese di luglio 2021.

Visto l'art. 53 del D.Lgs. N. 165/2001;

Riconosciuto che l'attività da svolgere presso il Comune di Rodello, così come indicato, non è incompatibile con l'attività istituzionale del Comune;

AUTORIZZA

La Sig.ra Taricco Cristina, dipendente di questo Comune, con qualifica di Istruttore Direttivo Contabile Cat. D3, a svolgere presso l'Ufficio Finanziario del Comune di Rodello, attività extra-lavorativa retribuita dal mese di luglio 2020 al mese di luglio 2021.

Tale attività è occasionale.

Quanto sopra a condizione che il suddetto incarico venga esercitato al di fuori dell'orario lavorativo presso il Comune di Cherasco, in ogni caso senza ingenerare conflitto di interessi con l'Amministrazione comunale e comunque senza ripercussioni sull'attività lavorativa presso questo Ente di appartenenza.

La presente autorizzazione ha validità temporale fino al termine del mandato amministrativo.

Distinti saluti.

Cherasco, 25/06/2020

IL SINDACO

Carlo Davico

