

Comune di Cherasco

Relazione illustrativa

Modulo I - Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti della legge

Data di sottoscrizione	03 novembre 2020
Periodo temporale di vigenza	1 GENNAIO 2020 – 31 DICEMBRE 2020
Composizione della delegazione trattante	<p>Parte Pubblica (nome e cognome/ruolo/qualifiche ricoperta): Dottorssa Nasi Chiara Angela – Presidente</p> <p>Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione (elenco sigle):</p> <p>SIND. FP CGIL</p> <p>SIND. CISL FP</p> <p>SIND. UIL FPL (non presente)</p> <p>SIND. CSA REGIONI AUTONOMIE LOCALI (non presente)</p> <p>R.S.U.:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sig. Marengo Maurizio • Sig. Martinengo Germano • Sig. Taricco Federico • <p>Organizzazioni sindacali firmatarie (elenco sigle):</p> <p>SIND. FP CGIL signor Castello Carmelo</p> <p>SIND. CISL FP signor Nanè Ivan</p>
Soggetti destinatari	<i>Personale non dirigente del Comune di Cherasco</i>
Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)	Si rinvia per un dettaglio esaustivo al Modulo 2 Illustrazione dell'articolato del contratto
adempimenti procedurali e degli atti propeudutici e successivi alla contrattazione	<p>Intervento dell'Organo di controllo interno.</p> <p>Allegazione</p>
	Non è previsto un intervento dell'Organo di controllo interno.

	della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa.	<p>L'unica certificazione dovuta è quella del Revisore dei Conti a cui è indirizzata tale relazione.</p> <p>In data 19/11/2020 è stata acquisita la certificazione dell'Organo di controllo interno</p>
	Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempiment o comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria	<p>È stato adottato il Piano della performance 2020 previsto dall'art. 10 del d.lgs. 150/2009 con Delibera del Giunta Comunale n. del 23, adottata in data 28/01/2020;</p> <p>E' stato adottato il Programma triennale per Prevenzione della Corruzione con Delibera del. G.C. n. 20 del 28/01/2020 e l'Amministrazione sta procedendo alla pubblicazione degli atti obbligatori previsti dalle norme sul sito internet all'interno della sezione "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" ai sensi del D.lgs 33/2013.</p> <p>L'organo di valutazione ha validato la relazione sulla performance relativa all'anno precedente ai sensi dell'articolo 14, comma 6. del d.lgs. n. 150/2009 di cui ai verbali allegati alla Deliberazione di G.C. n. 109, adottata in data 27/05/2020. La Relazione della Performance relativa all'anno corrente verrà validata in fase di consuntivazione.</p>
Eventuali osservazioni: //		

Modulo 2 Illustrazione dell'articolato del contratto
(Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale –modalità di utilizzo delle risorse accessorie - risultati attesi - altre informazioni utili)

a) illustrazione di quanto disposto dal contratto integrativo, in modo da fornire un quadro esaustivo della regolamentazione di ogni ambito/materia e delle norme legislative e contrattuali che legittimano la contrattazione integrativa della specifica materia trattata;

Per l'anno 2020 già con la determina di costituzione del Fondo n. 688 del 23.10.2020, il responsabile Servizio Finanziario ha reso indisponibile alla contrattazione ai sensi dell'art. 68 comma 1 del CCNL 21.5.2018 alcuni compensi gravanti sul fondo (indennità di comparto, incrementi per progressione economica, ecc) e in particolare è stato sottratto dalle risorse ancora contrattabili un importo complessivo pari ad €. 92.622,63, destinato a retribuire le indennità fisse e ricorrenti già determinate negli anni precedenti.

Per quanto riguarda il contratto decentrato per la ripartizione delle risorse dell'anno 2020 le delegazioni hanno confermato la destinazione delle risorse già in essere negli anni precedenti, destinando, inoltre, per l'anno:

- €. 9.193,50 per i compensi di cui all'articolo 70 ter del CCNL 21.05.2018 (compensi Istat);
- €. 3.500,00 per il nuovo istituto della reperibilità;
- €. 10.000,00 finalizzati al mantenimento di n. 2 servizi ritenuti basilari ed essenziali per il buon funzionamento dell'Ente (servizio sgombero neve e servizio affissioni sul territorio comunale), attivati ai sensi della normativa di cui al precedente C.C.N.L.;

Inoltre è stata integrata la somma destinata al rischio e vigilanza per il personale della polizia municipale da €. 1,00 ad €. 1,50 al giorno per i giorni di effettivo svolgimento delle attività, portando così la somma complessiva da utilizzare per detto istituto ad € 5.148,00.

b) Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo da parte della contrattazione integrativa delle risorse

UTILIZZO FONDO PARTE STABILE	
Totale utilizzo fondo progressioni	54.428,79
Indennità di comparto art.33 ccnl 22.01.04, quota a carico fondo	20.527,56
Rischio	5.148,00
Indennità specifica	518,28
Particolari Responsabilità	12.000,00
TOTALE UTILIZZO RISORSE STABILI	92.622,63
RISORSE DISPONIBILI PER LA CONTRATTAZIONE	17.599,34
TOTALE FONDO PARTE STABILE	110.221,97

c) Successione temporale e validità dei contratti integrativi disciplinati le materie demandate alla contrattazione integrativa;

Risultano attualmente in vigore i seguenti CCDI:

CCDI relativo all'anno 2017 (sottoscritto in data 26/10/2017) con il quale sono state determinate le modalità di attribuzione di specifici stanziamenti per progetti incentivanti la produttività ed il miglioramento dei servizi.

d) Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con le previsioni in materia di *meritocrazia* e *premiabilità* (coerenza con il Titolo III del Decreto Legislativo n. 150/2009, le norme di contratto nazionale e la giurisprudenza contabile) ai fini della corresponsione degli incentivi per la performance individuale ed organizzativa;

E' stato adottata una nuova metodologia di valutazione adeguata alle disposizioni del D. Lgs 150/2009

Nel corso dell'anno 2018 la Giunta Comunale con Delibera n. 217 del 22/11/2018 ha approvato una nuova metodologia coerente con le novità introdotte dal D. Lgs 150/2009.

L'organo di valutazione ha verificato la coerenza del "Sistema di misurazione e valutazione delle performance" con i criteri espressi dall'art. 7 comma del 3 del D. Lgs. 150/09. In particolare sono contenute previsioni di valutazione di merito e sono esclusi elementi automatici come l'anzianità di servizio.

Con il CCDI dell'anno 2019 sono stati introdotti nuovi criteri di distribuzione della produttività così come risulta illustrato al punto a) e b) poco sopra.

e) illustrazione e specifica attestazione della coerenza con il principio di *selettività delle progressioni economiche* finanziate con il Fondo per la contrattazione integrativa - progressioni orizzontali – ai sensi dell'articolo 23 del Decreto Legislativo n. 150/2009 (previsione di valutazioni di merito ed esclusione di elementi automatici come l'anzianità di servizio);

Per l'anno 2020 non sono state previste nuove progressioni economiche orizzontali. Non sono stati contrattati quindi nuovi criteri anche se è stato condiviso tra le parti che il sistema utilizzato per valutare la performance sarà utilizzato qualora si dovessero prevedere nuove progressioni economiche.

f) illustrazione dei *risultati attesi* dalla sottoscrizione del contratto integrativo, in correlazione con gli strumenti di programmazione gestionale (Piano della Performance), adottati dall'Amministrazione in coerenza con le previsioni del Titolo II del Decreto Legislativo n. 150/2009.

E' stato approvato il Piano della Performance per l'anno 2020. Ai sensi dell'attuale Regolamento degli Uffici e dei Servizi ogni anno l'Ente è tenuto ad approvare un Piano della Performance che deve contenere gli obiettivi dell'Ente riferiti ai servizi gestiti.

Con la Delibera n.23 del 28/01/2020 la Giunta Comunale ha approvato il Piano della Performance per l'anno 2020.

Ai sensi dell'attuale Regolamento degli Uffici e dei Servizi ogni anno l'Ente è tenuto ad approvare un Piano della Performance che deve contenere le attività di processo dell'Ente riferiti ai servizi gestiti ed eventuali obiettivi strategici annuali determinati dalla Giunta Comunale.

Gli obiettivi contenuti nel Piano prevedono il crono programma delle attività, specifici indici/indicatori (quantità, qualità, tempo e costo) di prestazione attesa e il personale coinvolto.

Si rimanda al documento per il dettaglio degli obiettivi di performance.

La Giunta Comunale in particolare, con Delibera n. 197 del 13.10.2020 con oggetto **"PERSONALE NON DIRIGENTE. FONDO RISORSE DECENTRATE PER L'ANNO 2020. INDIRIZZI PER LA COSTITUZIONE. DIRETTIVE PER LA CONTRATTAZIONE DECENTRATA INTEGRATIVA"** ha stabilito di incrementare le risorse variabili con le seguenti voci:

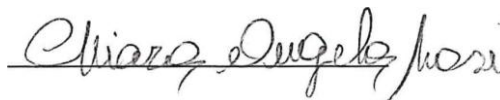
- autorizzazione all'iscrizione, ai sensi dell'art. 67 c. 4 CCNL 2018, delle risorse economiche complessive derivanti dal calcolo fino ad un massimo dell'1,2% del monte salari (esclusa la quota riferita alla dirigenza) stabilito per l'anno 1997, sempre rispettando il limite dell'anno 2016. L'importo previsto è pari ad €. 8.114,65. Si precisa che gli importi, qualora non interamente distribuiti, daranno luogo ad economie di fondo utilizzabili negli anni successivi.

- autorizzazione all'iscrizione, ai sensi dell'art. 67, comma 5 lett. b) del CCNL 21.5.2018, delle somme necessarie per il conseguimento di obiettivi dell'ente che per l'anno in corso sono strettamente correlati all'emergenza Covid-19 e che, pertanto, non sono al momento attuale interamente inseriti nel PEG in quanto non programmabili dato la natura emergenziale ed urgente, ma che si devono fin d'ora considerare quali obiettivi, anche di mantenimento, assegnati agli uffici ai sensi della citata normativa. Tra gli obiettivi in oggetto devono essere ricompresi anche gli obiettivi di potenziamento dei servizi di controllo finalizzati alla sicurezza urbana e stradale ex Art. 56 quater CCNL 2018, definiti nel piano della performance o in altri analoghi strumenti di programmazione della gestione e relativi aggiornamenti, al fine di sostenere i correlati oneri dei trattamenti accessori del personale, per un importo pari a €. 15.500,00. Si precisa che i suddetti importi, qualora non interamente distribuiti, non daranno luogo ad economie di fondo ma ritorneranno nella disponibilità del bilancio dell'Ente;
- autorizzazione all'iscrizione ai sensi dell'art. 68 comma 1 CCNL 21.5.2018, delle risorse derivanti dai risparmi del Fondo risorse decentrate degli anni precedenti, pari ad €. 5.250,05;
- autorizzazione all'iscrizione, ai sensi dell'art. 67 comma 3 lett. c) del CCNL 21.5.2018 delle somme destinate agli incentivi per funzioni tecniche art. 113 comma 2 e 3 D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii da distribuire ai sensi del regolamento vigente in materia e nel rispetto della normativa vigente in materia per € 12.000,00;
- autorizzazione all'iscrizione, ai sensi dell'art. 67 comma 3 lett. c) del CCNL 21.5.2018 delle somme destinate alle attività di recupero IMU e TARI in riferimento all'art. 1 comma 1091 della L. 145 del 31.12.2018 (Legge di Bilancio 2019) da distribuire ai sensi del regolamento vigente in materia e nel rispetto della normativa vigente in materia per € 24.613,00;
- autorizzazione all'iscrizione, ai sensi dell'art. 67 comma 3 lett. c) del CCNL 21.5.2018 della somma di €. 9.193,50 a titolo di risorse previste da disposizioni di legge per incentivi – entrate conto terzi o utenza – tra cui i compensi censimento ISTAT;
- autorizzazione all'iscrizione, ai sensi dell'art. 67 comma 3 lett. f) del CCNL 21.5.2018 della somma di €. 300,00 per messi notificatori.

g) altre informazioni eventualmente ritenute utili per la migliore comprensione degli istituti regolati dal contratto.

Nessun'altra informazione

Il Presidente della Delegazione trattante di parte pubblica



Per la parte relativa allo schema di relazione tecnico – finanziaria

Il responsabile Servizio Finanziario

